



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
Nakhon Ratchasima Rajabhat University

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
คณะ/โปรแกรมวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)  
ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Bachelor of Arts (English)  
ชื่อย่อ B.A. (English)

3. วิชาเอก

ภาษาอังกฤษ

4. จำนวนหน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2555

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2555

6.4 สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2555

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2555

### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปี พ.ศ. 2557 (หลังเปิดสอน 2 ปี)

### 8. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่จบการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สามารถประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษได้ทั้งในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน แบ่งตามลักษณะงานดังนี้

8.1 งานบริการที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางในการสื่อสาร เช่น พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน พนักงานภาคพื้นดินประจำสายการบิน พนักงานโรงแรม พนักงานขาย ล่ามหรือมัคคุเทศก์

8.2 งานสนับสนุนงานบริหารที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารกับองค์กรหรือหน่วยงานอื่นๆ เช่น ผู้แปลเอกสารหรือเจ้าหน้าที่สำนักงาน

8.3 งานวิชาการ เช่น อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ

### 9. ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### 9.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณวุฒิปริญญา	ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์	รวม
ปริญญาเอก	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	-	-	-	3	3
ปริญญาตรี	-	-	-	1	1

## 9.2 ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
1.	3209800024 215 นายพัชระ ไพบุลย์ศรีนครา อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนาม จันทร์ นครปฐม (2536) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน (2527)	ประธานคณะ กรรมการ
2.	3301300030 692 นายศิริชัย เทียมหัวนอก อาจารย์	M.A. (Linguistics) Nagpur University (2547) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย (2544)	กรรมการ
3.	3300101508 281 นางสาวปานหทัย คเชนทร์ชาติ อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2551) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏนครราชสีมา (2540)	กรรมการ
4.	3301000727011 นางสาวเปรมกมล สติตเดชกุญชร อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์สำหรับการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2551) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (2547)	
5.	S25623 61D Mr. Chong Yuen Nang อาจารย์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	กรรมการ และ เลขานุการ

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	หมายเหตุ
		(2555) B.A. in TEFL (Sociology) University of Toronto, Canada (2523)	

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจของประเทศไทยในปัจจุบันผูกพันกับเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะด้านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว และเนื่องจากประเทศไทยมีการเปิดการค้าเสรีกับประเทศอื่นมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยกันเอง ยังมีประเทศในภูมิภาคอื่นเป็นจำนวนมาก โดยมุ่งเปิดตลาดธุรกิจใหม่ในเวทีโลก อันเป็นผลให้รายได้สำคัญส่วนหนึ่งมาจากการส่งสินค้าออกนอกประเทศ ในขณะเดียวกันประเทศไทยยังพื้นฐานของการลงทุนด้านต่างๆ ในหลายอุตสาหกรรม จากต่างประเทศ นอกจากนี้ประเทศไทยยังได้ชื่อว่าเป็นจุดหมายปลายทางของธุรกิจการท่องเที่ยว ที่เปิดรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศตลอดปีซึ่งเป็นที่มาของเงินรายได้อันมหาศาลของประเทศ และในปี 2558 ประเทศไทยจะเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนอย่างสมบูรณ์ ซึ่งจะมีการเปิดเสรีทางการเคลื่อนย้ายทางแรงงานระหว่างประเทศสมาชิกภูมิภาคอาเซียน ดังนั้น ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษากลางในการสื่อสารในภูมิภาคจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

ในยุคของโลกไร้พรมแดนและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การรับข้อมูลข่าวสารจากประเทศอื่นๆ ในโลกมีความรวดเร็วสูงมาก สิ่งก็ตามมาจากการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารคือวัฒนธรรมนั่นเอง ในโลกปัจจุบัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม เป็นการเปิดประตูสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และภูมิปัญญาใหม่ อันจะนำไปสู่การสร้างเศรษฐกิจของชาติที่มั่นคงควบคู่ไปกับการเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจ และเครื่องมือในการรับมือกับการหลั่งไหลของข้อมูลข่าวสารและวัฒนธรรมคือภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ การผลิตนักศึกษาให้มีทักษะด้านภาษาอังกฤษจึงเป็นการส่งเสริมการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของชาติอย่างยั่งยืน

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

## 12 .1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในการใช้ภาษาที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ ทักษะการสื่อสาร และด้านเทคโนโลยี ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงเป็นที่พึ่งทางปัญญาแก่ท้องถิ่นและประเทศชาติ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ ทักษะการสื่อสาร และด้านเทคโนโลยี ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงเป็นที่พึ่งทางปัญญาแก่ท้องถิ่นและประเทศชาติ การสร้างบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษอันเป็นภาษาที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารระดับสากลจึงมีความสำคัญยิ่งในการถ่ายทอดข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมจากต่างประเทศ อันเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการพัฒนาประเทศ การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นและส่งเสริมให้บัณฑิตมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/โปรแกรมวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

### 13.1 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/โปรแกรมวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/โปรแกรมวิชาอื่น

บางรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก นักศึกษาในโปรแกรมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสามารถเลือกเรียนได้ และทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

### 13.2 การบริหารจัดการ

13.2.1. ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ / โปรแกรมวิชา / หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ตามความต้องการของหลักสูตร

13.2.2. สืบหาความต้องการเชิงวิชาชีพจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ และหน่วยงานรัฐ ร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ / โปรแกรมวิชา / หลักสูตรอื่น

13.2.3. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ เพื่อแสวงหาช่องทางในการปรับปรุงรายวิชาร่วมกัน

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

## 1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ พร้อมใฝ่รู้ คู่คุณธรรม และจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

## 1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมเศรษฐกิจและเทคโนโลยีในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาในการสื่อสารระดับสากล เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมจากต่างประเทศ อันเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการพัฒนาประเทศ และการนำพาประเทศไปสู่สากล

## 1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

13.1 มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัฒนธรรมเจ้าของภาษาและเทคโนโลยีสมัยใหม่

13.2 มีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษ เทคนิควิชาชีพและการจัดการผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อไปประกอบอาชีพต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.3 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

13.4 มีความสามารถในการเป็นผู้นำและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.5 มีคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนาปรับปรุงแผนการพัฒนายุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้การพัฒนาหลักสูตร คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในรอบการศึกษา (4 ปี) นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรดังนี้

2.1 แผนการพัฒนาเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. ประชุม/สัมมนาผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 3. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ	1. รายงานการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 3. ผลสรุปและผลการประเมินการประชุมสัมมนา 4. รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ

2.1 แผนการพัฒนาเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
	4. ติดตามความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ต่อบัณฑิต	
2. ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนจากแนวปฏิบัติที่ดี (best practice) สู่การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>3. กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา</li> <li>4. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>5. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</li> <li>5. จำนวนรายวิชาที่กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>6. จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมิน ผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน</li> <li>7. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> </ol>
3. ปรับปรุงวิธีการวัดและ การประเมินผล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มพูนทักษะเกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผลสำหรับอาจารย์</li> <li>2. กำหนดให้มีคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อสอบในทุกรายวิชา</li> <li>3. กำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินแต่ละรายวิชา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะในการวัดและประเมินผล</li> <li>3. รายงานการวิเคราะห์ข้อสอบ</li> <li>4. ผลการวิเคราะห์ข้อสอบ</li> <li>5. เกณฑ์การวัดและประเมินผล</li> <li>6. จำนวนรายวิชาที่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>7. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบการวัดและประเมินผล</li> </ol>
4. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน	1. พัฒนาทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์</li> <li>2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้</li> </ol>



2.1 แผนการพัฒนาเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
	<p>ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ</p> <p>2. ติดตามประเมินทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน</p>	<p>3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน</p> <p>4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์</p> <p>5. ผลการประเมินนักศึกษาในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้</p>

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ ระบบการศึกษาแบบทวิภาค

ระบบการศึกษาแบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา มี 2 ภาคการศึกษา ได้แก่ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิต

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ภาคการศึกษาที่ 1      ตั้งแต่    เดือนมิถุนายน – กันยายน
- ภาคการศึกษาที่ 2      ตั้งแต่    เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
- ภาคฤดูร้อน            ตั้งแต่    เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1. นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่เท่ากัน และยังไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

2.3.2 นักศึกษาบางคนมีทัศนคติและพฤติกรรมที่ไม่สอดคล้องกับลักษณะ การเรียนภาษาอังกฤษ

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดทดสอบความสามารถทางภาษา เพื่อการจัดหลักสูตรสอนเสริม โดยสถาบันจัดให้มีห้องปฏิบัติการภาษา และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีจำนวนเหมาะสมกับผู้เรียน

2.4.2 กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับการเรียนภาษาอังกฤษ

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

- ปีละ 35 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35
รวมจำนวนนักศึกษา	35	70	105	140	140
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	35

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณ

ใช้งบประมาณของโปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

รายการ	งบประมาณประจำปี				
	2555	2556	2557	2558	2559
<b>งบดำเนินงาน</b>	466,200	932,400	1,398,600	1,864,800	1,864,800
- หมวดค่าตอบแทน	207,400	310,800	465,600	621,600	621,600
- หมวดค่าใช้สอย	103,600	207,200	310,800	414,400	414,400
- หมวดค่าวัสดุ	181,300	362,600	543,900	725,200	725,200
- หมวดค่าสาธารณูปโภค	25,900	51,800	77,700	103,600	103,600
<b>งบลงทุน</b>					
- หมวดครุภัณฑ์	51,800	103,600	207,400	207,200	207,200
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>518,000</b>	<b>1,036,000</b>	<b>1,554,000</b>	<b>2,072,000</b>	<b>2,072,000</b>

### 2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร

14,800 บาท/คน/ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

ใช้ระบบในชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาการระหว่างหลักสูตรในมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับการอนุมัติจากประธานโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษและคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2 .8.2 การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิต รายวิชา เปิดให้เฉพาะหลักสูตรที่ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาภาษาอังกฤษโดยต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	126	หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา		9-12	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6-9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3-6	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		6-9	หน่วยกิต
- กลุ่มการบริหารจัดการ		3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	90	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกน		30	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเอกเลือก		18	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

#### 3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

##### 1) ความหมายของเลขประจำวิชา

##### - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลขประจำวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยเลข 6 หลัก มีความหมาย ดังนี้ ลำดับเลขตำแหน่งที่ 1 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้เลข 0 เป็นเลขของหมวดวิชา

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 2-3 หมายถึง กลุ่มวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลข 01 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษา

เลข 02 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

เลข 03 หมายถึง กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

เลข 04 หมายถึง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลข 05 หมายถึง กลุ่มวิชาการบริหารจัดการ

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 4-6 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มวิชา

#### - หมวดวิชาเฉพาะ

เลขประจำวิชาในหลักสูตร คือ 207 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยเลข 6 หลัก มีความหมายดังนี้

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 1-3 ของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คือ 207

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 4 หมายถึง ชั้นปีหรือความยาก

เลข 1 หมายถึง ชั้นปีที่ 1 หรือความยากของวิชาลำดับที่ 1

เลข 2 หมายถึง ชั้นปีที่ 2 หรือความยากของวิชาลำดับที่ 2

เลข 3 หมายถึง ชั้นปีที่ 3 หรือความยากของวิชาลำดับที่ 3

เลข 4 หมายถึง ชั้นปีที่ 4 หรือความยากของวิชาลำดับที่ 4

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 5 หมายถึง กลุ่มย่อยของสาขาวิชา

เลข 0 หมายถึง กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นวิชาพื้นฐาน

เลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านทักษะทางภาษาอังกฤษ (English Language Skills)

เลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านภาษาศาสตร์ (Linguistics)

เลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านวรรณคดี (Literature)

เลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านวัฒนธรรม (Culture)

เลข 5 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ (English for Specific Purposes)

เลข 6 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม

(English for Tourism and Hotel)

เลข 7 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านการสอน (Teaching)

เลข 8 หมายถึง กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Field Experience)

เลข 9 หมายถึง กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ การสัมมนา การวิจัย

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 6 หมายถึง ลำดับของวิชาในกลุ่มย่อย

## 2) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีรายวิชาตามโครงสร้าง

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ต้องเรียนทุกกลุ่มวิชา รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1. กลุ่มวิชาภาษา	เรียน	9-12	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		9	หน่วยกิต
001001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2		3(3-0-6)	หน่วยกิต
1.2 เลือก		0-3	หน่วยกิต
001004 ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001005 ความงดงามทางภาษาไทย		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001006 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001007 ภาษาจีนกลางพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001008 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001009 ภาษาเขมรพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001010 ภาษาฮินดีพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001011 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
001012 ภาษาลาวพื้นฐาน		3(3-0-6)	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	เรียน	6-9	หน่วยกิต
2.1 บังคับ		6	หน่วยกิต
002001 วิถีแห่งชีวิต		3(3-0-6)	หน่วยกิต
002002 ท้องถิ่นไทย		3(3-0-6)	หน่วยกิต
2.2 เลือก		0-3	หน่วยกิต
002003 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิต		3(3-0-6)	หน่วยกิต
002004 มนุษย์กับสุนทรียภาพ		3(3-0-6)	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	เรียน	3-6	หน่วยกิต
3.1 บังคับ		3	หน่วยกิต
003001 การเป็นพลเมือง		3(3-0-6)	หน่วยกิต
3.2 เลือก		0-3	หน่วยกิต
003002 สังคมโลกอนาคต		3(3-0-6)	หน่วยกิต
003003 มนุษย์กับอารยธรรม		3(3-0-6)	หน่วยกิต
003004 เอเชียศึกษา		3(3-0-6)	หน่วยกิต
003005 กฎหมายในการดำรงชีวิต		3(3-0-6)	หน่วยกิต
003006 แหล่งและวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง		3(3-0-6)	หน่วยกิต

<b>4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>	<b>เรียน</b>	<b>6-9</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>4.1 บัณฑิต</b>		<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
004001	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	หน่วยกิต
004002	การคิดเชิงระบบและการตัดสินใจ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
<b>4.2 เลือก</b>		<b>0-3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
004003	การส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย	3(2-2-5)	หน่วยกิต
004004	สิ่งแวดล้อมและพลังงานเพื่อความยั่งยืน แห่งชีวิต	3(3-0-6)	หน่วยกิต
004005	อาหารเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	หน่วยกิต
004006	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
<b>5. กลุ่มวิชาการบริหารจัดการ</b>	<b>เรียน</b>	<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>5.1 เลือก</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
005001	การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)	หน่วยกิต
005002	เศรษฐกิจกับวิถีชีวิต	3(3-0-6)	หน่วยกิต
005003	การจัดการตนเองเพื่อพัฒนางาน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>90</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>1. บัณฑิตวิชาเอก</b>	<b>เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>66</b>	<b>หน่วยกิต</b>
207111	การฟังและพูด 1	3(2-2-5)	หน่วยกิต
207112	การฟังและพูด 2	3(2-2-5)	หน่วยกิต
207113	การอ่านเพื่อความเข้าใจ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207114	การเขียนอนุเฉท	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207121	โครงสร้างพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207211	การเขียนเชิงวิชาการ 3	(3-0-6)	หน่วยกิต
207214	การอ่านเชิงวิเคราะห์ 3	(3-0-6)	หน่วยกิต
207221	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207231	วรรณคดีเบื้องต้น 3	(3-0-6)	หน่วยกิต
207241	วัฒนธรรมตะวันตกกับการสื่อสารภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207122	โครงสร้างและการใช้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207212	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207213	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207222	สัทศาสตร์เพื่อการใช้	3(3-0-6)	หน่วยกิต

207311	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207313	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207316	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207322	วากยสัมพันธ์อังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207324	สรีรวิทยา	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207333	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207334	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207352	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
<b>2.</b>	<b>เลือกวิชาเอก</b>	<b>เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>
207312	การฟังและพูดขั้นสูง	3(2-2-5)	หน่วยกิต
207315	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207317	การแปลเฉพาะกิจ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207321	การศึกษาภาษาเชิงวิเคราะห์	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207342	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาวัฒนธรรมไทย	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207361	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207363	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวภายในประเทศ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207491	การศึกษาเอกเทศทางภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	หน่วยกิต
207392	โครงการเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ 3	(2-2-5)	หน่วยกิต
207431	วรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207432	วรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207441	การแปลแบบล่าม 3(3-	0-6)	หน่วยกิต
207471	ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	3(3-0-6)	หน่วยกิต
207494	การศึกษาและอบรมภาษาอังกฤษในต่างประเทศ	3(0-250-0)	หน่วยกิต
<b>3.</b>	<b>กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	<b>เรียนไม่น้อยกว่า</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
207381	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	1(0-45-0)	หน่วยกิต
207481	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ 5	(0-450-0)	หน่วยกิต
207483	สหกิจศึกษา 6(	0-640-0)	หน่วยกิต

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** **เรียนไม่น้อยกว่า** **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้



## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxx วิชาบังคับกลุ่มวิชาภาษา	3(3-0-6)
	xxxxxx วิชาบังคับกลุ่มวิชาภาษา	3(3-0-6)
เฉพาะ	207111 การฟังและพูด 1	3(2-2-5)
	207113 การอ่านเพื่อความเข้าใจ	3(3-0-6)
	207121 โครงสร้างพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>15(14-2-29)</b>

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxx วิชาบังคับกลุ่มวิชาภาษา	3(3-0-6)
	xxxxxx วิชาบังคับกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3(3-0-6)
	xxxxxx วิชาบังคับกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
เฉพาะ	207112 การฟังและพูด 2	3(2-2-5)
	207114 การเขียนอนุเฉท	3(3-0-6)
	207122 โครงสร้างและการใช้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>18(17-2-35)</b>

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXX วิชาบังคับกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
	XXXXXX วิชาบังคับกลุ่มวิชาการบริหารจัดการ	3(3-0-6)
เฉพาะ	207214 การอ่านเชิงวิเคราะห์	3(3-0-6)
	207221 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
	207231 วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)
เลือกเสรี	XXXXXX	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>18 (18-0-18)</b>

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXX วิชาบังคับกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3(3-0-6)
	XXXXXX วิชาบังคับกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
เฉพาะ	207211 การเขียนเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
	207241 วัฒนธรรมตะวันตกกับการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	XXXXXX เอกเลือก (1)	3(x-x-x)
	207222 สัทศาสตร์เพื่อการใช้	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>18(x-x-x)</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXX วิชาเลือกกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3(3-0-6)
เฉพาะ	207212 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
	207313 การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	3(3-0-6)
	207316 การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
	207322 วากยสัมพันธ์อังกฤษ	3(3-0-6)
	207324 สรวทยา	3(3-0-6)
	207333 ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>21(21-0-42)</b>

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
เฉพาะ	207213 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
	207311 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	3(3-0-6)
	207334 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	207352 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
	XXXXXX เอกเลือก (2)	3(x-x-x)
	XXXXXX เอกเลือก (3)	3(x-x-x)
	<b>รวม</b>	<b>18(x-x-x)</b>

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
เฉพาะ	XXXXXX เอกเลือก (4)	3(x-x-x)
	XXXXXX เอกเลือก (5)	3(x-x-x)
	XXXXXX เอกเลือก (6)	3(x-x-x)
	207381 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ	1(0-45-0)
เลือกเสรี	XXXXXX	3(3-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>13 (x-x-x)</b>

## ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)
เฉพาะ	207481 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ หรือ	5 (0-450-0)
	207483 สหกิจศึกษา	6 (3-640-0)
	<b>รวม</b>	<b>5(450) หรือ 6(640)</b>

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 1. กลุ่มวิชาภาษา

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

001001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)  
(Thai for Communication)

ความสำคัญของภาษาไทยในฐานะ เป็นเครื่องมือสื่อสาร การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน กระบวนการพัฒนาด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทย ในการสื่อสาร ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การเขียนรายงาน การนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อและเทคโนโลยี

001002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)  
(English for Communication I)

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟัง ข้อความสั้น ๆ การออกเสียงในระดับคำ วลี และประโยค การอ่านป้ายประกาศ แบบฟอร์ม ใบสมัคร ฉลากสินค้าต่าง ๆ การเขียนข้อความเกี่ยวกับตนเอง การเขียนบรรยายเหตุการณ์ และการจัดบันทึก

001003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)  
(English for Communication II)

พื้นความรู้: สอบผ่านรายวิชา 001002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1  
ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษในระดับที่ซับซ้อนขึ้น การฟังและการพูด แสดงความคิดเห็นประกอบ การอ่านจับใจความสำคัญในระดับย่อ หน้า การเขียนอธิบายเกี่ยวกับคน สิ่งของ และสถานที่

001004 ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)  
(Thai for Occupational Purposes)

ทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารสำหรับงานอาชีพอย่างมีศิลปะ ถูกต้องตามกาลเทศะ บุคคล และโอกาส การนำเสนอในเชิงให้ความรู้ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การเขียนประชาสัมพันธ์และ โฆษณา การเขียนโครงการ การเขียนรายงานสำหรับงานอาชีพ และการเขียนจดหมาย

001005 ความงามทางภาษาไทย 3(3-0-6)  
(Aesthetics of Thai Language)

ความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทยในเชิงวรรณศิลป์ การรับรู้ถึงความงามทางภาษา การประเมินคุณค่าให้สอดคล้องกับเนื้อหา และการถ่ายทอดความงามทางภาษาในรูปแบบต่าง ๆ

- 001006                      ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ                      3(3-0-6)  
 (English for Occupational Purposes)  
**พื้นความรู้:** สอบผ่านรายวิชา001003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2  
 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ                      ในการสื่อสารสำหรับงานอาชีพ อย่างมีศิลปะ ถูกต้องตามกาลเทศะ บุคคล และโอกาส การนำเสนอข้อมูลและแสดงความคิดเห็น การอ่านบทความ เกี่ยวกับงานอาชีพ การเขียนจดหมายสมัครงาน ประวัติส่วนตัว การโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสอบถาม และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
- 001007                      ภาษาจีนกลางพื้นฐาน                      3(3-0-6)  
 (Foundation Chinese)  
 ทักษะการฟัง พูด ภาษาจีน กลางเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การอ่านออกเสียง ภาษาจีนกลางตามมาตรฐาน ระบบเสียงภาษาจีนกลางเบื้องต้น ทักษะการอ่านอักษรพินอิน หลักการ เขียนอักษรจีนเบื้องต้น
- 001008                      ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน                      3(3-0-6)  
 (Foundation Japanese)  
 คำศัพท์ รูปประโยค ไวยากรณ์พื้นฐานภาษาญี่ปุ่นโดยตัวอักษรโรมัน                      และการสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 001009                      ภาษาเขมรพื้นฐาน                      3(3-0-6)  
 (Foundation Cambodian)  
 โครงสร้างพื้นฐานของภาษาเขมร ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน                      การสนทนา ในชีวิตประจำวันที่สุดคล้องกับวัฒนธรรมของชาวกัมพูชา
- 001010                      ภาษาฮินดีพื้นฐาน                      3(3-0-6)  
 (Foundation Hindi)  
 การเขียนพยัญชนะและสระ การออกเสียง การผสมพยัญชนะกับสระ การแจกรูปนาม คุณศัพท์ สังกยา สรรพนาม กริยา กริยาวิเศษณ์ ลักษณะประโยคพื้นฐาน การสนทนาในชีวิตประจำวัน
- 001011                      ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน                      3(3-0-6)  
 (Foundation French)  
 ตัวอักษรภาษาฝรั่งเศส และไวยากรณ์ ทักษะเบื้องต้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การสนทนาในชีวิตประจำวัน

**001012**                      **ภาษาลาวพื้นฐาน**                      **3(3-0-6)**  
**(Foundation Lao)**

ระดับเสียง โครงสร้างทางไวยากรณ์ รูปประโยคพื้นฐาน ถ้อยคำ สำนวนที่ใช้ในการสื่อสาร  
 ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาลาว การสนทนาในชีวิตประจำวัน

## 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

**รหัสวิชา**                      **ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**                      **น(ท-ป-ศ)**

**002001**                      **วิถีแห่งชีวิต**                      **3(3-0-6)**  
**(Way of Life)**

ความหมายและคุณค่าของชีวิต คุณธรรมและจริยธรรมตามหลักศาสนา เป้าหมายของชีวิต  
 หลักสิทธิมนุษยชนเพื่อการดำรงชีวิต การดำรงตนอย่างมีสันติสุขและอยู่ร่วมกัน ในสังคมอย่างมี  
 สันติภาพ การตัดสินใจคุณค่าของการกระทำ และมาตรฐานทางจริยธรรม

**002002**                      **ท้องถิ่นไทย**                      **3(3-0-6)**  
**(Thai Local Studies)**

ความเป็นมาของท้องถิ่นไทย สภาพทั่วไป สภาพทางเศรษฐกิจและสังคม ของท้องถิ่นต่าง ๆ  
 ในประเทศไทย ความสำคัญ คุณค่า และความงดงามทางศิลปะและวัฒนธรรม บุคคลสำคัญของ  
 ของท้องถิ่นไทยและท้องถิ่นโคราช

**002003**                      **จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิต**                      **3(3-0-6)**  
**(Psychology for Living)**

องค์ประกอบของความเป็นมนุษย์ พฤติกรรมและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง การรู้จักและพัฒนาตนเอง  
 การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นหมู่คณะ และการดำเนินชีวิตให้มีความสุข

**002004**                      **มนุษย์กับสุนทรียภาพ**                      **3(3-0-6)**  
**(Man and Aesthetics)**

ทฤษฎีสุนทรียศาสตร์ ความหมาย ความเป็นมาทางวิชาการกับปรากฏการณ์ทางสุนทรีย์  
 ความซาบซึ้งในคุณค่าความงดงาม ทั้งทางศิลปะ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ศาสนา และวัฒนธรรม  
 การเข้าถึงความหมาย และความสุขจากสิ่งสุนทรีย์

### 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
003001	การเป็นพลเมือง (Citizenship)	3(3-0-6)
<p>ความหมายและความสำคัญการเป็นพลเมือง ไทยและพลเมืองโลก การปกครอง ระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความหมายของสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ และความรับผิดชอบ ความสำคัญของกฎเกณฑ์และกติกาของสังคม จิตอาสา หลักแห่งการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p>		
003002	สังคมโลกอนาคต (Futurology of Global Society)	3(3-0-6)
<p>แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษาอนาคต วิธีวิทยาในการศึกษาอนาคต แนวโน้มความเป็นไปได้ของปัญหาประชากร สิ่งแวดล้อม พลังงาน เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม และจริยธรรม ในบริบท กระบวนทัศน์ พลวัต และผลกระทบต่ออนาคต การเตรียมความพร้อม สำหรับการเปลี่ยนแปลงสังคมโลกและสังคมไทยในอนาคต</p>		
003003	มนุษย์กับอารยธรรม (Man and Civilization)	3(3-0-6)
<p>การสร้างอารยธรรมของมนุษยชาติ อารยธรรมตะวันออกและตะวันตก พัฒนาการอารยธรรม ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์ถึงสมัยปัจจุบัน การวิเคราะห์กระบวนการรังสรรค์อารยธรรม ในบริบททาง เศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม และภูมิรัฐศึกษา</p>		
003004	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
<p>หลักการ ที่มา และความสำคัญ ของการรวมกลุ่มประชาคม ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ บริบททางสังคม วัฒนธรรม กระบวนทัศน์ เศรษฐกิจ และภูมิรัฐศึกษาของประเทศต่างๆ ในอาเซียน การเจรจาและความร่วมมือในประชาคมอาเซียน กฎบัตรอาเซียนและข้อตกลงต่างๆ ศักยภาพ ความเข้มแข็งและความ พร้อมของอาเซียนในการก้าวสู่เวทีโลก</p>		
003005	กฎหมายในการดำรงชีวิต (Law for Living)	3(3-0-6)
<p>กฎเกณฑ์ควบคุม ความประพฤติของสมาชิกในสังคม วิวัฒนาการของกฎหมาย ความหมายและประเภทของกฎหมาย ระบบกฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมาย สิทธิหน้าที่ขั้นพื้นฐานของบุคคลและการใช้สิทธิ หลักทั่วไปกฎหมายแพ่ง เกี่ยวกับบุคคล ทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา หนี้ ละเมิด ครอบครัว และมรดก การกระทำความผิดทางอาญา รวมทั้งกระบวนการยุติธรรมของไทย</p>		



**003006** **แหล่งและวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง** **3(3-0-6)**  
**(Self-Access Learning and Resource)**

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ การค้นคว้าจากแหล่งสารสนเทศ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศในการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต การจัดเก็บ และค้นคืนทรัพยากรสารสนเทศ การประเมินค่าสารสนเทศ การจัดบันทึกทางวิชาการ การทำรายการ บรรณานุกรมและการอ้างอิง

**4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

**รหัสวิชา** **ชื่อและคำอธิบายรายวิชา** **น(ท-ป-ศ)**  
**004001** **เทคโนโลยีสารสนเทศ** **3(2-2-5)**  
**(Information Technology)**

ทฤษฎีด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน วิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้และทักษะทางคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ ระบบข้อมูลข่าวสาร อินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลทางวิชาการ ผลกระทบทางสังคมและจริยธรรม กฎหมายทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้โปรแกรมประยุกต์สำนักงาน การใช้คอมพิวเตอร์และความรู้ทางด้าน สารสนเทศเพื่อแสวงหาความรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

**004002** **การคิดเชิงระบบและการตัดสินใจ** **3(3-0-6)**  
**(System Thinking and Decision Making)**

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดเชิงระบบ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร กระบวนการและทฤษฎีการตัดสินใจ และการประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน

**004003** **การส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย** **3(2-2-5)**  
**(Health Promotion and Exercise)**

การส่งเสริมสุขภาพตามช่วงวัยต่าง ๆ แบบองค์รวม ครอบคลุมทั้ง 4 มิติ คือ กาย ใจ สังคม และปัญญา การควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ การควบคุมพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ การจัดการ ความเครียด ภูมิปัญญาพื้นบ้านและสมุนไพรที่ใช้ในการดูแลสุขภาพการรับประทานอาหารที่มีคุณค่า ทางโภชนาการ อาหารเสริมสุขภาพ หลักและวิธีการออกกำลังกาย การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา

004004 **สิ่งแวดล้อมและพลังงานเพื่อความยั่งยืนแห่งชีวิต** 3(3-0-6)

**(Environment and Energy for Sustainable Living)**

ความหมายและประเภทของพลังงาน การใช้พลังงานในอดีตถึงปัจจุบัน ปัญหาการใช้พลังงานที่มีผลกระทบต่อ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สภาวะโลกร้อน ภัยพิบัติ มลภาวะในรูปแบบต่าง ๆ และแนวทางป้องกันแก้ไข

004005 **อาหารเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)

**(Food for Life)**

หลักการผลิต ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรทั้งทางด้านพืชและสัตว์ การผลิตเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ และการเกษตรในโครงการพระราชดำริ การเสื่อมเสียของอาหารและการควบคุมคุณภาพ หลักและวิธีในการเลือกซื้ออาหาร คุณค่าทางโภชนาการ หลักเบื้องต้นในการถนอมและแปรรูปอาหารโดยใช้ความร้อน ความเย็น การทำแห้ง หมักดอง การใช้สารเคมี รมสี และไมโครเวฟ

004006 **เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

**(Technology in Daily Life)**

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน หลักการทำงานเบื้องต้นและการใช้งานเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ภายในสถานที่ทำงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องยนต์ การใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบและจริยธรรม

**5. กลุ่มวิชาการบริหารจัดการ**

รหัสวิชา **ชื่อและคำอธิบายรายวิชา** **น(ท-ป-ศ)**

005001 **การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่** 3(3-0-6)

**(Modern Entrepreneurship)**

แนวคิดพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ การตลาด ทรัพยากรมนุษย์ การผลิต การบริการ การเงินและบัญชี โดยบูรณาการกับแนวคิดหลักเศรษฐกิจพอเพียง จริยธรรมในการประกอบการ ทักษะการเป็นผู้นำยุคโลกาภิวัตน์ ด้านการบริหารจัดการและการสื่อสารองค์กร การทำงานเป็นทีม

005002 **เศรษฐกิจกับวิถีชีวิต** 3(3-0-6)

**(Economy and Living)**

วิวัฒนาการของโครงสร้างและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม การจัดการทรัพยากร การบริโภค การผลิต การตลาด การเงินการคลัง การค้าระหว่างประเทศ สภาพปัญหาเศรษฐกิจ สังคม และแนวทางการแก้ไข การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำรงชีวิต ในสภาพเศรษฐกิจสังคมปัจจุบัน

005003                                                  การจัดการตนเองเพื่อการพัฒนางาน                                                  3(3-0-6)

**(Self-Management for Work Development)**

แนวคิดพื้นฐานเรื่องการประยุกต์หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการทำงาน การตั้งเป้าหมาย  
ในการทำงาน การจัดการอุปสรรคในการทำงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ                                                  การสร้างความเชื่อมั่น  
ในตนเอง เทคนิควิธีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น การจัดการความขัดแย้งระหว่างบุคคล และวิธีการ  
ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

**1. บัณฑิตวิชาเอก**

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
----------	------------------------	----------

207111	การฟังและพูด 1 (Listening and Speaking 1)	3(2-2-5)
--------	----------------------------------------------	----------

การสื่อสารภาษาอังกฤษโดยพูดบทสนทนา ที่เหมาะสมในสถานการณ์ประจำวัน การเชื่อมโยง  
บทสนทนาเพื่อใช้ในการรับและแยกแยะข้อมูล รวมถึงการออกเสียงที่ถูกต้องและลักษณะองค์ประกอบ  
ในภาษาพูด เช่น การเชื่อมเสียง การกลืนเสียง การออกเสียงหนักเบา และทำนองเสียงในระดับของคำ  
วลี ประโยคและบทสนทนาสั้นๆ

207112	การฟังและพูด 2 (Listening and Speaking 2)	3(2-2-5)
--------	----------------------------------------------	----------

พื้นฐานความรู้: สอบผ่านรายวิชา 207111 การฟังและพูด 1  
การสื่อสารภาษาอังกฤษ เน้นการให้และรับข้อมูลในสถานการณ์ที่เกี่ยวกับอาชีพและการทำงาน  
เช่น การนำเสนอ การให้สัมภาษณ์ การสนทนาทางโทรศัพท์ การฟังและจดบันทึก เป็นต้น

207113	การอ่านเพื่อความเข้าใจ (Reading Comprehension)	3(3-0-6)
--------	---------------------------------------------------	----------

การใช้กลยุทธ์และเทคนิคการอ่าน เช่น การอ่านแบบกวาดสายตา และการอ่านแบบจับความ  
เพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียดของเรื่องทีอ่านจากสิ่งพิมพ์ที่หลากหลาย และบทอ่านทาง  
อินเทอร์เน็ต

207114	การเขียนอนุเฉท (Paragraph Writing)	3(3-0-6)
--------	---------------------------------------	----------

การใช้กระบวนการเขียนข้อความในระดับย่อหน้า โครงสร้างและรูปแบบของย่อหน้าประเภท  
ต่าง ๆ เช่น การเขียนเพื่อแจกแจงรายละเอียด (listing) การเขียนอธิบายลำดับขั้นตอน (process) การ  
เขียนเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง (comparison and contrast) และการเขียนเพื่อแสดง  
เหตุและผล (cause and effect) โดยมีการเชื่อมข้อความและลำดับความคิดอย่างเหมาะสม

- 207121                      **โครงสร้างพื้นฐานภาษาอังกฤษ**                      3(2-2-5)  
**(Fundamental English Structures)**  
 โครงสร้างภาษาอังกฤษ เน้นประเภทของคำ การเรียงลำดับคำ ชนิดและรูปแบบพื้นฐานของ  
 ประโยค การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และการใช้โครงสร้างต่างๆ ให้สอดคล้องกับบริบทในการสื่อสาร  
 ภาษาอังกฤษ
- 207211                      **การเขียนเชิงวิชาการ**                      3(3-0-6)  
**(Academic Writing)**  
**พื้นความรู้:** สอบผ่านรายวิชา 207114 การเขียนอนุเขต  
 การเขียนสรุปความ เขียนถอดความ จัดลำดับความคิด เขียนอ้างอิง เขียนเรียงความ เขียน  
 รายงานเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน
- 207214                      **การอ่านเชิงวิเคราะห์**                      3(3-0-6)  
**(Interpretative Reading)**  
**พื้นความรู้:** สอบผ่านรายวิชา 207113 การเขียนเพื่อความเข้าใจ  
 การใช้กลยุทธ์และเทคนิคการอ่านเพื่อตีความ วิเคราะห์ และเข้าใจความหมายตรงและ  
 ความหมายโดยนัย และเจตคติของผู้เขียน
- 207221                      **ภาษาศาสตร์เบื้องต้น**                      3(3-0-6)  
**(Introduction to Linguistics)**  
 ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ เช่น ความเป็นมา ทฤษฎี ระบบเสียง ระบบหน่วยคำ ระบบคำ  
 ระบบโครงสร้างพื้นฐานของประโยค ระบบความหมาย คำศัพท์ที่มีความหมายเกี่ยวข้องกัน คำปรากฏ  
 ร่วมจำเพาะ รวมทั้งวิเคราะห์ลักษณะของภาษาตามทฤษฎีภาษาศาสตร์
- 207231                      **วรรณคดีเบื้องต้น**                      3(3-0-6)  
**(Introduction to Literature)**  
 ประเภทของวรรณกรรม ศัพท์เฉพาะทางวรรณคดี และองค์ประกอบของวรรณกรรมประเภท  
 ต่างๆ ตัวอย่างวรรณคดีหลากหลายประเภท เข้าใจ ตีความ และแสดงความคิดเห็นต่อวรรณคดีประเภท  
 ต่างๆ

- |        |                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 207241 | <b>วัฒนธรรมตะวันตกกับการสื่อสารภาษาอังกฤษ</b><br><b>(Western Culture in English Communication)</b>                                                                                                                                                      | 3(3-0-6) |
|        | <p>ภูมิหลังทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ ลักษณะทางวัฒนธรรมตะวันตก ในการสื่อสารภาษาอังกฤษด้วยภาษาพูดและภาษาท่าทาง พฤติกรรมทางสังคม ค่านิยม ธรรมเนียมปฏิบัติและประเพณีของผู้คนในสังคมตะวันตก</p>                                           |          |
| 207122 | <b>โครงสร้างและการใช้ภาษาอังกฤษ</b><br><b>(English Structure and Usage)</b>                                                                                                                                                                             | 3(3-0-6) |
|        | <p><b>พื้นความรู้ :</b> สอบผ่านรายวิชา 207121 โครงสร้างพื้นฐานทางภาษาอังกฤษ</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษในโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน อนุประโยคและวลีประเภทต่างๆ มุ่งเน้นการวิเคราะห์โครงสร้างทางภาษา นำไปสู่การแก้ไขข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> |          |
| 207212 | <b>การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์</b><br><b>(Critical Reading in English)</b>                                                                                                                                                                             | 3(3-0-6) |
|        | <p>อ่านบทอ่านเชิงวิพากษ์ จากแหล่งต่าง ๆ ทั้งสิ่งพิมพ์และบทอ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อระบุมุมมอง และทัศนคติของผู้เขียน ฝึกอ่านเชิงวิพากษ์แสดงความคิดเห็นต่อประเด็นต่าง ๆ</p>                                                                               |          |
| 207213 | <b>การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์</b><br><b>(Critical Writing in English)</b>                                                                                                                                                                            | 3(3-0-6) |
|        | <p>เขียนเชิงวิพากษ์แบบต่างๆ จากเอกสาร ทั้งสิ่งพิมพ์และบทอ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อระบุมุมมอง และทัศนคติของผู้เขียน ฝึกเขียนเชิงวิพากษ์แสดงความคิดเห็นต่อประเด็นต่าง ๆ</p>                                                                                |          |
| 207222 | <b>สัทศาสตร์เพื่อการใช้</b><br><b>(Practical English Phonetics)</b>                                                                                                                                                                                     | 3(3-0-6) |
|        | <p>ความรู้เบื้องต้นทางสัทศาสตร์ การออกเสียงสระ พยัญชนะ สัทอักษรการถอดเสียง คู่เทียบเสียง การเน้นคำและทำนองเสียง วิเคราะห์การออกเสียงและปัญหาในการออกเสียงภาษาอังกฤษของคนไทย</p>                                                                         |          |



- 207333 ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)  
(Prose Selections)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207231 วรรณคดีเบื้องต้น  
วิเคราะห์วรรณกรรมร้อยแก้วภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งบทประพันธ์ที่มีชื่อเสียงและบทประพันธ์ร่วมสมัย ได้แก่ ข้อความจากสุนทรพจน์ บทความ นวนิยาย การสอนทักษะในการอ่าน
- 207334 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)  
(Poetry Selections)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207231 วรรณคดีเบื้องต้น  
วิเคราะห์วรรณกรรมร้อยกรองภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งบทประพันธ์ที่มีชื่อเสียงและบทประพันธ์ร่วมสมัย โดยเน้นภาษาและรูปแบบในการประพันธ์ เพื่อพัฒนาทักษะในการอ่าน การประพันธ์และการประเมินค่าของวรรณกรรม
- 207352 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)  
(Mass Media English)  
ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อมวลชนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์และบทอ่านทางอินเทอร์เน็ต

### 3. กลุ่มวิชาเอกเลือก

- รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)  
207312 การฟังและพูดขั้นสูง 3(2-2-5)  
(Advanced Listening and Speaking)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207112 การฟังและพูด 2  
ฝึกการสื่อสารในภาษาอังกฤษโดยเน้นการพูดในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและการให้ข้อมูล โดยเน้นองค์ประกอบของภาษาพูดในสถานการณ์จริงที่มีคำศัพท์และโครงสร้างที่ซับซ้อน
- 207315 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)  
(Creative Writing)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207114 การเขียนอนุเฉท  
การเลือกใช้คำศัพท์ โครงสร้างทางภาษา การถ่ายทอดความรู้สึกเป็นภาษาเขียนทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ได้แก่ การเขียนสโลแกน บทกลอน เรียงความ บทความ และเรื่องสั้น





- 207392                      โครงการเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ                      3(2-2-5)  
(Language Development Project)  
รูปแบบการจัดโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติกิจกรรม การระบวง  
การออกแบบโครงการกิจกรรม การเตรียมงาน จัดการ และประเมินผลการดำเนินงาน
- 207431                      วรรณคดีอเมริกัน                      3(3-0-6)  
(American Literature)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207231    วรรณคดีเบื้องต้น  
ค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับวรรณคดีอเมริกัน จากยุคเริ่มต้น จนถึงยุคโรแมนติก (1616-1685) ศึกษา  
ตัวอย่างวรรณกรรมและบทวีของนักประพันธ์ที่มีชื่อเสียง โดยเน้นเรื่องประวัติในอดีตและลักษณะของ  
ภาษาวรรณคดี
- 207432                      วรรณคดีอังกฤษ                      3(3-0-6)  
(English Literature)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207231    วรรณคดีเบื้องต้น  
ค้นคว้าวรรณคดีอังกฤษตั้งแต่ยุคกลางถึงยุคโรแมนติก โดยมุ่งเน้นการศึกษาภาพรวมและอิทธิพลที่  
ส่งผลให้เกิดงานวรรณกรรมของสองยุค ศึกษาตัวอย่างวรรณกรรมของนักประพันธ์ที่มีชื่อของยุค
- 207441                      การแปลแบบล่าม                      3(3-0-6)  
(Spontaneous Translation)  
พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 207317 การแปลเฉพาะกิจ  
หลักการ และขั้นตอนในการแปลแบบล่ามทั้งจากภาษาไทยเป็นอังกฤษ และภาษาอังกฤษเป็นไทย  
แปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อมจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ  
ภาษาพูดที่เหมาะสมกับการแปลแบบล่าม การฝึกฝนทักษะในการแปลในสถานการณ์สมมติจากภาษาไทยเป็น  
ภาษาอังกฤษ และภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย
- 207471                      ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน                      3(3-0-6)  
(English for Standardized Tests)  
ชนิด และรูปแบบของแบบทดสอบมาตรฐาน โครงสร้าง หลักการและเทคนิคในการทำแบบ  
ทดสอบมาตรฐานแบบต่างๆ



## 3.2 ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์

## 3 .2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมงต่อ สัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ในหลักสูตร
1	3209800024 XXX นายพัชระ ไพบูลย์ศรีนครา อาจารย์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนาม จันทร์ นครปฐม (2536) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน (2527)	เอกสารประกอบการ สอนวิชา วากยสัมพันธ์	155221:3	207222:3 207311:3
2	33013000306XXX นายศิริชัย เทียมหัวนอก อาจารย์ M.A. (Linguistics) Nagpur University, India(2547) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย(2544)	เอกสารประกอบการ สอนวิชาการแปล	155333:3	207334:3 207222:3
3	3300101508 XXX นางสาวปานหทัย คเชนทร์ชาติ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น(2551) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) สถาบันราชภัฏนครราชสีมา(2540)	เอกสารประกอบการ สอนวิชาโครงสร้าง พื้นฐานภาษาอังกฤษ	155212:3	207113:3 207214:3

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมงต่อ สัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ในหลักสูตร
4	3301000727011 นางสาวเปรมกมล สถิตเดชกัญชร อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์สำหรับการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2551) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (2547)	เอกสารประกอบการ สอนวิชาภาษาศาสตร์ เบื้องต้น	155121:3	207121:3 207122:3
5	S25623 XXX ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (2555) B.A. in TEFL (Sociology) University of Toronto, Canada (2523)	เอกสารประกอบการ สอนวิชาการฟังและ พูด2	155112:3	207311:3 207313:3

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
1	นายรัชชา เดชสุภา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ Ed.D. (Applied Linguistics) La Trobe University (2543)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207111 การฟังและพูด 1 207222 สัทศาสตร์เพื่อการใช้

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
2	นายประหัต ภูมิโคกรักษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กศ.ด.(การอุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (2543)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207121 โครงสร้างพื้นฐานทาง ภาษาอังกฤษ 207122 โครงสร้างและการใช้ ภาษาอังกฤษ
3	นางสายสุนีย์ เต็มสินสุข ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศษ.ด. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2549)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207211 การเขียนเชิงวิชาการ 207471 ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบ มาตรฐาน
4	นางเฉลิมศรี จอกทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ Ed.D. (Curriculum and Instruction) West Virginia University (2544)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207211 การเขียนเชิงวิชาการ 207315 การเขียนเชิงสร้างสรรค์
5	นายธนชาติ หล่อนกลาง อาจารย์ ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2551)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207342 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา วัฒนธรรมไทย 207363 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวภายในประเทศ
6	นางสุชาวดี โหมกลาง อาจารย์ ปร.ด. (วัฒนธรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2554)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207322 วากยสัมพันธ์อังกฤษ 207231 วรรณคดีเบื้องต้น

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
7	นางบุหงา คณาวรงค์ อาจารย์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2536)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207221 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 207222 สัทศาสตร์เพื่อการใช้
8	นางสาวปิยะฉัตร เทพหัตดิน ฌ อยุธยา อาจารย์ M.A. (English Language Teaching) Assumption University (2546)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207311 การพูดภาษาอังกฤษในที่ ชุมชน 207315 การเขียนเชิงสร้างสรรค์
9	นายธีรเมธ สีโท อาจารย์ M.A. (Tourism Administration) The George Washington University (2537)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207317 การแปลเฉพาะกิจ 207441 การแปลแบบล่าม
10	นายชญาวิน หนูพงษ์ อาจารย์ ศศ.ม. (การแปลเพื่อการศึกษา และธุรกิจ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ (2550)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207231 วารณคดีเบื้องต้น

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
11	นายประพิช พุทธิชาติ อาจารย์ M.A. (English) Dr. Babasaheb Ambedkar Marathwada University (2544)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207334 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ
12	นางสาวเปรมกมล สติตเดช กฤษกร อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์สำหรับการ สื่อสาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2551)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207231 วรรณคดีเบื้องต้น
13	นางชมพูน ปาละโค อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยนเรศวร (2548)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207342 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา วัฒนธรรมไทย 207494 การศึกษาและอบรม ภาษาอังกฤษในต่างประเทศ
14	นางสาววิศรา ยางกลาง อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2551)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207324 สรวิตยา 207432 วรรณคดีอังกฤษ

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
15	นางสาวกิติสุดา ปานกุล อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2548)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207352 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารมวลชน 207361 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการ โรงแรม
16	นายจิตติพงษ์ มีมั่งคั่ง อาจารย์ ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2553)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207113 การอ่านเพื่อความเข้าใจ 207441 การแปลแบบล่าม
17	นายธนเศรษฐ์ ชะวางกลาง อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2550)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207311 การพูดภาษาอังกฤษในที่ ชุมชน 207342 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา วัฒนธรรมไทย
18	นางลาวัลย์ ศิริศรีมังกร อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2550)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207313 การเรียนภาษาอังกฤษด้วย การแสดง 207316 การแปลเบื้องต้น
19	นายจตุพล ภูละก้อ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2552)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207113 การอ่านเพื่อความเข้าใจ 207114 การเขียนอนุเฉท



ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
20	Mr.James Patterson Turnbull อาจารย์ B.A. (Marketing and Business) The University of Edinburgh (2543)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207111 การฟังและพูด 1 207112 การฟังและพูด 2
21	นางสาวกัญชลิดา จงอุตสาห์ อาจารย์ ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2544)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207113 การอ่านเพื่อความเข้าใจ
22	นางพิชญภา ชะวางกลาง อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2551)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207363 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวภายในประเทศ
23	นางสาวกมลดา รักษาทรัพย์ อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2553)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207241 วัฒนธรรมตะวันตกกับการ สื่อสารภาษาอังกฤษ 207361 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการ โรงแรม

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
24	นางสาวจิรพรรณ ขจรจิตต์จรัส อาจารย์ รอม.ม. (การจัดการภาครัฐและ เอกชน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ (2553)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207211 การเขียนเชิงวิชาการ
25	นางสาวสุพิชญา วงษ์คำสาย อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2552)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207114 การเขียนอนุเขต
26	นายสุวัฒน์ ช่างเหล็ก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2536)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207231 วรรณคดีเบื้องต้น
27	นายพิศิษฐ์ พวงมลิวลัย อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2548)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207363 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวภายในประเทศ

ลำดับ ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัด โปรแกรมวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
28	นางดวงพร หนูพงษ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์การ สอนภาษาอังกฤษทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยมหิดล (2521)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207361 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการ โรงแรม
29	นายศักดิ์ดา นาสองสี อาจารย์ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม (2536)	โปรแกรมวิชา ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	207316 การแปลเบื้องต้น

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัดหน่วยงาน	รหัสชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
1	นางสาวคมขำ ศิลปะชัย อาจารย์ ศศ.ม. (จารึกภาษาตะวันออก) มหาวิทยาลัยศิลปากร (2514)	ข้าราชการบำนาญ	207315 การเขียนเชิงสร้างสรรค์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด สาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สังกัดหน่วยงาน	รหัสชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
2	นางสมทรง บัวลำไย อาจารย์ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2518)	ข้าราชการบำนาญ	207317 การแปลเฉพาะกิจ

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในสาขาภาษาอังกฤษ โดยมีประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศก์

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบอาชีพ

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงานและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ IT ได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

##### 4.2 ช่วงเวลาที่จัดประสบการณ์

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 15 สัปดาห์

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย

## 5 .1 คำอธิบายโดยย่อ

- ไม่มี

## 5 .2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- ไม่มี

## 5.3 ช่วงเวลา

- ไม่มี

## 5.4 จำนวนหน่วยกิต

- ไม่มี

## 5.5 การเตรียมการ

- ไม่มี

## 5.6 กระบวนการประเมินผล

- ไม่มี

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

## 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณลักษณะที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1.1 ทางกาย - การแต่งกายที่เหมาะสมกับการเป็นนักศึกษา - ใช้ท่าทางประกอบสื่อสารอย่างเหมาะสม - มีบุคลิกภาพที่สง่างามคล่องแคล่ว - เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษา	- ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน - ฝึกแสดงท่าทางประกอบการสื่อสาร - บรรจุคำสอนในรายวิชา - ฝึกและแสดงบทบาทในห้องเรียน
1.2 ทางวาจา - ใช้วาจาสุภาพตลอดเวลา - รู้จักกาลเทศะในการพูดตามสถานการณ์ - มีความสามารถในการอธิบายหรือเรียนรู้ความเหมาะสมในการพูดกับบุคคลทุกระดับ - เรียนรู้วัฒนธรรมการใช้น้ำเสียงที่เหมาะสมกับสถานการณ์	- บรรจุในวิชาจรรยาบรรณ - แสดงบทบาทในห้องเรียนโดยสมมุติสถานการณ์ - ฝึกพูดอธิบายโดยการเล่าเรื่องสื่อสาร - ฝึกโดยใช้บทบาทในห้องเรียน - ฝึกภาษาในสถานการณ์จริง
1.3 ทางใจ - มีน้ำใจที่จะช่วยเหลือผู้อื่นด้วยภาษา - เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม - มีความภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง	- บรรจุในรายวิชา - สอนในรายวิชา - เชิญวิทยากรที่ประสบความสำเร็จในงาน

คุณลักษณะพิเศษ/คุณลักษณะที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
	วิชาการใช้ภาษามาบรรยาย
1.4 ศักยภาพอื่น - แสวงหาความรู้ ช่างสังเกต - ตัดสินปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี - มีเทคนิคในการเจรจาต่อรอง - ประยุกต์ความรู้ไปปฏิบัติจริงได้	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียน - สอนเชิงวิชาการและกรณีศึกษา - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดผลการเรียนรู้ (Learning Outcome) 5 ด้าน ดังนี้

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีความซื่อสัตย์สุจริต
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
3. มีจิตอาสา เสียสละ และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น
4. มีวินัย เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
5. มีสำนึกในความเป็นไทย และแสดงออกถึงความรักและความผูกพันต่อท้องถิ่น

### 2. ด้านความรู้

1. มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐาน
2. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง และมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล
3. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีความสนใจ ใฝ่รู้ และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ
5. มีความรู้ และซาบซึ้งในคุณค่าและศิลปวัฒนธรรม

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถวิเคราะห์หาข้อเท็จจริงอย่างเป็นระบบ
2. มีความสามารถในการประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้มาแก้ปัญหา

3. มีการให้เหตุผลและข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
2. มีการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและบทบาทผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
3. เคารพและศรัทธาในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. มีจิตสาธารณะ และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม
5. สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

**5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ**

1. มีความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์ แปลความ และนำเสนอข้อมูลในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
2. มีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ
3. สามารถสรุปประเด็นและสื่อสาร ทั้งการพูด และการเขียนได้อย่างเหมาะสม
4. สามารถเลือกรูปแบบในการนำเสนอข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
5. สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

## 2.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																								
	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
รายวิชา																									
กลุ่มวิชาภาษา																									
001001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○		
001002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○		
001003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○		
001004 ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001005 ความงามทางภาษาไทย	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001006 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001007 ภาษาจีนกลางพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001008 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001009 ภาษาเขมรพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001010 ภาษาฮินดีพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001011 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		
001012 ภาษาลาวพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		



## 2.2 แผนที่ ๑ (ต่อ)

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																								
	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
รายวิชา																									
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																									
002001 วิถีแห่งชีวิต	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○		
002002 ท้องถิ่นไทย	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○		
002003 จิตวิทยาเพื่อการดำเนิน ชีวิต	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○		
002004 มนุษย์กับสุนทรียภาพ	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○		
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																									
003001 การเป็นพลเมือง	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○		
003002 สังคมโลกอนาคต	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○		
003003 มนุษย์กับอารยธรรม	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○		
003004 อาเซียนศึกษา	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○		
003005 กฎหมายในการดำรงชีวิต	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○		
003006 แหล่งและวิธีการเรียนรู้ ด้วยตนเอง	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○		

2.2 แผนที่ ๑ (ต่อ)

ผลการเรียนรู้  รายวิชา	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																								
	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
<b>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>																									
004001 เทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○		
004002 การคิดเชิงระบบและการ ตัดสินใจ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○		
004003 การส่งเสริมสุขภาพและ การออกกำลังกาย	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○		
004004 สิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อความยั่งยืนแห่งชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○		
004005 อาหารเพื่อชีวิต	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○		
004006 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○		
<b>กลุ่มการบริหารจัดการ</b>																									
005001 การเป็นผู้ประกอบการ สมัยใหม่	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○		
005002 เศรษฐกิจกับวิถีชีวิต	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○		
005003 การจัดการตนเองเพื่อ การพัฒนางาน	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○		

● ความรับผิดชอบหลัก      ○ ความรับผิดชอบรอง

2.3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน หมวดวิชาเฉพาะ กำหนดผลการเรียนรู้  
Learning Outcome (LO) 5 ด้าน ดังนี้

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
<p><b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางด้านธุรกิจ</p> <p>1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่น อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น</p> <p>1.4 มีวินัย มีความตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม</p>	<p>1.1 สอนคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ</p> <p>1.2 สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน</p> <p>1.3 การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์หรือพระในศาสนาต่าง ๆ</p> <p>1.4 การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน</p>	<p>1.1 สังเกตการแสดงพฤติกรรมของผู้เรียนโดยผู้สอน</p> <p>1.2 กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก</p> <p>1.3 ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน</p> <p>1.4 สร้างแบบสอบถามให้นักศึกษาตอบเพื่อสำรวจความคิดเห็น</p>
<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาอังกฤษ ทั้งภาคทฤษฎีและภาค ปฏิบัติอย่างกว้างขวางและทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 มีความรู้พื้นฐานในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ใน</p>	<p>2.1 การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ</p> <p>2.2 มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานเดี่ยวหรือกลุ่ม</p> <p>2.3 นำเสนอความรู้จากห้องเรียน และประสบการณ์จากฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2.4 อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็น</p>	<p>2.1 ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อยและให้คะแนน</p> <p>2.2 ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค</p> <p>2.3 ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน</p> <p>2.4 ประเมินจากรายงานที่ให้</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
งานอาชีพ	<p>ศูนย์กลาง</p> <p>2.5 การศึกษานอกสถานที่และทำรายงาน</p> <p>2.6 สอนโดยการฝึกปฏิบัติทั้งใน/นอกห้องเรียน และในห้องปฏิบัติการทางภาษา</p>	<p>คั่นคว่า</p>
<p><b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>3.1 มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และสังเคราะห์ได้อย่างเหมาะสมตามหลักเหตุและผล รวมทั้งหาวิธีแก้ไขปัญหาและแนว ทางป้องกันได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.2 สามารถนำเสนอวิธีการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้</p> <p>3.3 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปสู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.4 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล</p>	<p>3.1 กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจ ประเภทต่าง ๆ และการวิจัย</p> <p>3.2 การอภิปรายเป็นกลุ่ม</p> <p>3.3 การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้คั่นคว่าหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา</p> <p>3.4 การบรรยายโดยผู้มีประสบการณ์และ/หรือผู้ประสบความสำเร็จในเชิงธุรกิจ</p>	<p>3.1 ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ</p> <p>3.2 การสอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ</p> <p>3.3 การเขียนรายงาน</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
<p><b>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม</p> <p>4.2 สามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล</p> <p>4.3 มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>4.1 สอดแทรกเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชา</p> <p>4.2 มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>4.3 สอนโดยใช้สถานการณ์จำลอง</p>	<p>4.1 ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน</p> <p>4.2 ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน</p> <p>4.3 ใช้ประวัติสะสมงานในการประเมิน</p> <p>4.4 สังเกตพฤติกรรมในการเรียน</p> <p>4.5 ใช้ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>
<p><b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.2 สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม</p> <p>5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อ สื่อสาร และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.4 สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในสรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูล</p>	<p>5.1 ใช้สถานการณ์จำลองในการเรียนการสอนและการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>5.2 ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษาและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>5.3 ฝึกนำเสนอข้อมูลและผลงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน</p> <p>5.4 บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์หรือสื่อต่าง ๆ ในทุกรายวิชาที่</p>	<p>5.1 ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า</p> <p>5.2 ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.3 ประเมินผลจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.4 ประเมินผลจากการวิเคราะห์เชิงตัวเลข</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>สามารถทำได้</p> <p>5.5 ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ รวมถึงการสรุปผล</p>	

## 2.4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome (LO) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) มีความเสียสละและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น
- (4) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กร

### 2. ความรู้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐาน
- (2) มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง และมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล
- (3) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถวิเคราะห์หาข้อเท็จจริงที่ทำให้เกิดปัญหาและการปฏิบัติงานอื่นๆ ด้วยตนเอง
- (2) มีความสามารถในการประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและใช้ข้อมูลที่ได้มาแก้ไขปัญหา
- (3) มีข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และมีผลกระทบเชิงบวกจากการตัดสินใจ

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม
- (2) มีการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำอย่างเหมาะสมตลอดทั้งมีจิตสาธารณะ และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์ แปลความ และนำเสนอข้อมูลในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีความสามารถใช้นโยบายในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ
- (3) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสาร ทั้งการพูด และการเขียนได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หมวดเฉพาะหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขและการสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
<b>1. กลุ่มวิชาแกน</b>																
207111 การฟังและพูด 1	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○
207113 การอ่านเพื่อความเข้าใจ	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○
207112 การฟังและพูด 2	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○
207114 การเขียนอนุเฉท	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●
207121 โครงสร้างพื้นฐานภาษาอังกฤษ	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○
207211 การเขียนเชิงวิชาการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●
207214 การอ่านเชิงวิเคราะห์	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●
207221 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●
207231 วรรณคดีเบื้องต้น	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○
207241 วัฒนธรรมตะวันตกกับการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●
<b>2. กลุ่มวิชาเฉพาะ</b>																
<b>2.1 เอกบังคับ</b>																
207122 โครงสร้างและการใช้ภาษาอังกฤษ	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○
207212 การอ่านเชิงวิพากษ์	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○
207213 การเขียนเชิงวิพากษ์	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○



ผลการเรียนรู้  รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขและการสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
207222 สัทศาสตร์เพื่อการใช้	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●
207313 การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○
207316 การแปลเบื้องต้น	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○
207322 วากยสัมพันธ์อังกฤษ	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○
207345 ภาษาอังกฤษในสื่อสารมวลชน	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○
207311 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
207324 สรวิทยา	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○
207333 ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○
207334 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○
<b>2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก</b>																
207342 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาวัฒนธรรมไทย		●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●
207312 การฟังและพูดขั้นสูง	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○
207315 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○
207317 การแปลเฉพาะกิจ	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○
207321 การศึกษาภาษาเชิงวิเคราะห์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
207431 วรรณคดีอเมริกัน	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○
207432 วรรณคดีอังกฤษ	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●
207471 ภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	○
207493 การศึกษาและอบรมภาษาอังกฤษใน	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●

ผลการเรียนรู้  รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขและการสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
ต่างประเทศ																
207393 โครงการเพื่อพัฒนาภาษา	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●
207363 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวภายในประเทศ	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
20736 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
207441 การแปลแบบล่าม	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○
207391 การศึกษาเอกเทศภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○
<b>3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>																
207381 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○
207481 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
207483 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลทุกรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

2.1.2 จัดตั้งกรรมการทวนสอบ เพื่อสุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

2.1.3 เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในแต่ละรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน

2.1.4 จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาจะต้องเรียนและลงทะเบียนครบตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

3.2 ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2549

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 เตรียมความเข้าใจด้านการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ใหม่ ในรูปแบบของการจัดอบรมประชุมหรือสัมมนาในระดับโปรแกรมวิชา คณะหรือมหาวิทยาลัย

1.2 จัดเวลาให้อาจารย์ใหม่ได้มีโอกาสสอบถามหรือสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์ในสาขาวิชาต่างๆ

1.3 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่ โดยอาจารย์พี่เลี้ยงมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการสอนและตอบข้อซักถามที่อาจารย์ใหม่สงสัย

1.4 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

## 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา

2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้อำนวยการ

### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีโอกาสเข้ารับทุนหรือโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์กับมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เยี่ยม – ศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.3 ประชาสัมพันธ์ มอบประกาศเกียรติคุณหรือมอบรางวัลให้แก่อาจารย์ที่ทำชื่อเสียงทั้งด้านวิชาการและการบริการชุมชน

2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

2.2.5 เตรียมแผนส่งเสริมอาจารย์ได้ลาศึกษาต่อ จัดลำดับตามอายุงานหรือตามความเหมาะสม ตั้งเป้าหมายให้มีอาจารย์ได้เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ปีละ 1-2 คน

2.2.6 จัดสัมมนาเชิงวิชาการให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

2.2.7 สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.8 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน	1) จัดการประชุม อบรมและสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรเดิมเพื่อพัฒนาเป็นหลักสูตรใหม่ซึ่งเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมากขึ้น	แบบสอบถาม (สำรวจความต้องการ)
การติดตามการเรียนการสอน	1) ตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญเพื่อสังเกตการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาเพื่อ ส่งเสริมจุดแข็งด้านการสอนที่มีอยู่และแก้ปัญหาจุดอ่อนอย่างเป็นรูปธรรม 2) ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าอาจารย์ท่านใดที่ควรเข้ารับการพัฒนาด้านการสอนหรือมีความต้องการที่จะพัฒนาด้านวิชาการ ก็ จะส่งเสริมเพื่อให้เข้ารับการอบรมต่อไป 3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน โปแกรมวิชาจัดทำระบบการประเมินผลการสอน 1 รูปแบบ คือ แบบที่ผู้เรียนประเมินผู้สอนและแบบผู้สอนประเมินตนเอง 4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา คณะกรรมการผู้ดูแลหลักสูตร ทำรายงานเพื่อสรุปผลการใช้หลักสูตรและรายงานคุณภาพหลักสูตรแก่คณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ 5) เมื่อครบรอบ 4 ปี โปแกรมวิชาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร	แบบสังเกตการณ์สอน ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>6) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มาประกอบการพิจารณา</p>	

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2 .1 การบริหารงบประมาณ

วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและรายได้ล่วงหน้า 4 ปี ซึ่งช่วยในการวางแผนงบประมาณเงินรายได้ในแต่ละปีให้สอดคล้องกับรายได้และค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ผลการวิเคราะห์การเงินยังนำมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา โดยเฉพาะในเรื่องการเพิ่มกิจกรรม /โครงการที่จะเพิ่มรายได้ให้กับโปรแกรมวิชา การจัดสรรจำนวนรายวิชา / ชั่วโมงของอาจารย์พิเศษให้สอดคล้องกับงบประมาณเงินรายได้ การวางแผน การจัดหา การใช้ และการเพิ่มจำนวนทรัพยากรการเรียนการสอนของโปรแกรมวิชา

### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

#### 2.2.1 ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย	10	-
2	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1	536

## 2.2.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน

จำนวนรายชื่อหนังสือและเอกสารเฉพาะในสาขาวิชาที่เปิดสอน/และที่เกี่ยวข้อง		
ประเภท/รายการ	สำนักวิทยบริการ	ห้องสมุด โปรแกรมวิชา คณะ
หนังสือภาษาไทย	1,190	สำนักวิทยบริการ
หนังสือภาษาอังกฤษ	867	
วารสารภาษาไทย	85	
วารสารภาษาอังกฤษ	43	
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม วีดีโอเพื่อ การศึกษา	222	
อื่นๆ ให้ระบุแหล่งข้อมูลอื่นๆ ผ่านเครือข่าย Internet	25	

## 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 โปรแกรมวิชาจัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำราวารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.3.2 โปรแกรมวิชาให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา

2.3.3 คณาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน

2.4.2 ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และโปรแกรมวิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3 .1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 การกำหนดคุณสมบัติ

(1) คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(2) คุณสมบัติของผู้สมัคร

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านภาษาอังกฤษ วรรณคดีภาษาอังกฤษหรืออเมริกัน การแปลภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยตรง มีประสบการณ์การสอนหรือมีประสบการณ์การทำงานที่ใช้ภาษาอังกฤษ

3.1.2 การคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสอบสอนโดยคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้ง

### 3 .2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

3.2.1 ประชุมอาจารย์ในโปรแกรมวิชาเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีของโปรแกรมวิชา

3.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ทบทวนการบริหารหลักสูตรทุกสิ้นภาคการศึกษา และประจำปี เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตร

3.2.3 สำรวจความต้องการจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์ตรง

3.3.2 จัดระบบคัดกรองคณาจารย์ที่จะเชิญมาบรรยายบางเวลา และสอนพิเศษ โดยกำหนดหลักเกณฑ์กว้าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือกเช่น ผลงานทางวิชาการ เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ยอมรับในวิชาชีพ เป็นต้น

3.3.3 ขออนุมัติการเชิญตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.3.4 คณาจารย์ที่สอนบางเวลา และสอนพิเศษต้องมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาที่สถาบันจัดทำไว้ประกอบการสอน โดยประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4 .1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสนับสนุนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบก่อนการรับเข้าทำงาน

4.1.2 ต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องานการให้บริการอาจารย์และนักศึกษา

4.1.3 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ปรับโปรแกรมให้มีความสำคัญทำตามระบบมหาวิทยาลัยในการบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการเรียนการสอน ให้ครบวงจร (รับสมัคร คัดเลือก ต่อรอง บรรจุ ปฐมนิเทศ อบรม และพัฒนาบุคลากร ระบบการพิจารณาความดีความชอบ)

### 4 .2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 จัดการฝึกอบรมในด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่และการบริหารโปรแกรมวิชา

4.2.2 จัดระบบการศึกษาดูงาน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น

4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ และโครงการวิจัยของสาขาวิชา

4.2.4 สร้างระบบพัฒนาบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนที่มีความสามารถดีเด่น และ



คุณวุฒิเหมาะสมให้สามารถทำหน้าที่ผู้สอน

4.2.5 ให้ทุนการศึกษาเพิ่มเติมในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรสำหรับผู้ปฏิบัติงานดีเด่น

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

### 5 .1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 คณะมีคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำและกำกับดูแลการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา

5.1.2 ให้อาจารย์ทุกคนทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและกิจกรรมแก่นักศึกษาและต้องจัดตารางเวลาให้นักศึกษาเข้าพบหรือขอคำปรึกษา

5.1.3 จัดระบบการสอนเสริมให้แก่นักศึกษาที่อ่อนด้อยในบางรายวิชา

5.1.4 จัดระบบแนะแนวเกี่ยวกับการเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพให้นักศึกษา

### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษดำเนินการภายใต้ระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่อง เกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ และกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 จัดการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

6 .2 ประเมินการความต้องการแรงงานประจำปีจากภาวะการได้งานทำของบัณฑิต และรายงานผลการสำรวจความต้องการแรงงานของหน่วยงานราชการ และหน่วยงานภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

6 .3 ติดตามข้อมูลความรู้และทักษะที่เป็นที่ต้องการของอุตสาหกรรมที่ท่องเที่ยว ซึ่งเปลี่ยนแปลงตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การแข่งขันทางการค้าธุรกิจบริการและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว

6 .4 มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

6 .5 แนวทางการประเมินประสิทธิผลของบัณฑิต พิจารณาจากปัจจัยความต้องการของตลาดแรงงานดังนี้

6.5.1 ภาษาต่างประเทศ

6.5.2 การใช้ระบบ IT

6.5.3 พฤติกรรมในการทำงานและวินัยการทำงาน

6.5.4 บุคลิกภาพในการทำงาน

6.5.5 ความรู้เชิงวิชาชีพ และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

6.5.6 ความสามารถในการเรียนรู้และศักยภาพในการตัดสินใจ

6.5.7 มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และการเป็นผู้นำ

6.5.8 การสื่อความกับผู้อื่น

6.5.9 การสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า

6.5.10 ความคิดสร้างสรรค์

6.6 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินเป็นผู้ใช้บัณฑิตในสถานประกอบการธุรกิจต่างๆ ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการบริหารจัดการ

6.7 ช่วงเวลาของการประเมิน 2 ปีหลังจากรับบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเข้าไปทำงานแล้ว

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีตัวบ่งชี้ที่ 1 -5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6 -12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					หลักฐาน
	2555	2556	2557	2558	2559	
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X	X	X	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	X	X	X	X	X	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					หลักฐาน
	2555	2556	2557	2558	2559	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน(ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X	
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X	
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X	
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ(ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5	
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12	

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนักศึกษา/บัณฑิต กับตัวแทนคณาจารย์ และการเปิดเว็บไซต์ (website) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับ สาขาวิชา ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลในกรณีที่เป็นเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในภาควิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการ ดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก สวดกรรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอคณบดี

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตรเสนอต่อคณบดี

