

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
แบบขอสอบภาคนิพนธ์

ชื่อนักศึกษา (นาย, นาง, นางสาว).....

รหัสประจำตัว.....หมู่เรียน.....ภาค ปกติ พิเศษ รุ่นที่.....

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร () ค.ม. () วท.ม. () ศศ.ม. () ส.ม.
() บธ.ม. () รป.ม. () นศ.ม.

สาขาวิชา.....

ได้ลงทะเบียนเพื่อดำเนินการจัดทำภาคนิพนธ์ ตั้งแต่ภาคเรียนที่...../.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย).....

.....
.....
.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....

.....
.....
.....

บัดนี้ได้ดำเนินการศึกษาวิจัยและจัดทำเอกสารภาคนิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจะเข้าสอบได้
จึงได้จัดส่งภาคนิพนธ์ จำนวน 4 ชุด ชุดละ.....หน้ามาเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ
และนัดหมาย วัน เวลาสอบต่อไป

(A research paper is currently completed and ready for an examination. Therefore, 4 copies (.....pages per copy) are prepared.
Please consider and arrange the Research Paper Examination Date)

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

เห็นสมควรอนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบภาคนิพนธ์

ได้ในวันที่..... เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์

...../...../.....

การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.ประธาน (ประธานกรรมการสอบ)
2.กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์)
3.กรรมการและเลขาฯ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

...../...../.....

ความเห็นและการดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัย

ได้ตรวจสอบเงื่อนไขตามระเบียบข้อบังคับแล้วเห็นควร

() แก้ไข เนื่องจาก.....

() ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอ

โดยจัดสอบ ณ ห้อง.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่(For Officer)

() จัดส่งเอกสารภาคนิพนธ์

() จองห้องสอบ

() แจ้งผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ