

แบบรายงานสรุปภาระงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาวิชาการ  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ชื่อ - สกุล .....

ตำแหน่ง.....

สังกัดหลักสูตร .....

1. ปริมาณงานตามตำแหน่ง

ภาระงานด้าน	ภาระงานที่ได้แต่ละภาคการศึกษา						เฉลี่ย 6 ภาค
	1	2	3	4	5	6	
1. งานด้านการสอนและวิจัย (1.1ภาระงานการสอน+ 2.ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น)							
2. งานด้านการสนับสนุนวิชาการ (ข้อ 1.2)							
3. งานด้านการบริการวิชาการและ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
4. งานหน้าที่พิเศษ หรือภาระงานอื่นๆ							
รวม							

## 2. คุณภาพการปฏิบัติงานด้านการสอนและวิจัย

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.1 การจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.5 ในรายวิชาที่สอน (5 คะแนน)</b>							
- ส่งภายในเวลาที่กำหนด สมบูรณ์ทุกรายวิชา (5 คะแนน)							
- ส่งภายในเวลาที่กำหนดทุกรายวิชา แต่สมบูรณ์บางรายวิชา (4 คะแนน)							
- ส่งภายในเวลาที่กำหนดบางรายวิชาและทุกรายวิชาสมบูรณ์ (3 คะแนน)							
- ส่งภายในเวลาที่กำหนดบางรายวิชาแต่ไม่สมบูรณ์ (2 คะแนน)							
- ส่งไม่ทันตามกำหนดทุกรายวิชา (1คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.2 ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน (5 คะแนน)</b>							
- 4.51 – 5.00 (5 คะแนน)							
- 3.51 – 4.50 (4 คะแนน)							
- 2.51 – 3.50 (3 คะแนน)							
- 1.51 – 2.50 (2 คะแนน)							
- 1.00 – 1.50 (1 คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.3 มีการจัดทำตำราหรือเอกสารประกอบการสอน (5 คะแนน)</b>							
- มีตำราหรือเอกสารประกอบการสอนที่อยู่ระหว่างการพิจารณา ขอตำแหน่งทางวิชาการ (5 คะแนน)							
- มีตำราหรือเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาครบถ้วน สมบูรณ์มากกว่า 1 รายวิชา (4 คะแนน)							
- มีตำราหรือเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาครบถ้วน สมบูรณ์ 1 รายวิชา (3 คะแนน)							
- มีตำราหรือเอกสารประกอบการสอนมากกว่า 1 รายวิชา (2 คะแนน)							
- มีตำราหรือเอกสารประกอบการสอน 1 รายวิชา (1 คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.4 มีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับลักษณะวิชาและผู้เรียน (5 คะแนน)</b>							
- มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและสอดคล้องกับ มคอ.3 (4-5 คะแนน)							
- มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม แต่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด ใน มคอ.3 (2-3 คะแนน)							
- ไม่มีสื่อการเรียนประกอบการบรรยาย (1 คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.5 การประเมินผลการเรียนของนักศึกษา (5 คะแนน)</b>							
- ส่งผลการเรียนทุกกลุ่มเรียนตรงตามเวลาที่กำหนดและถูกต้อง (5 คะแนน)							
- ส่งผลการเรียนทุกกลุ่มเรียนตรงตามเวลาที่กำหนด แต่มีแก้ไข บางกลุ่มเรียน (4 คะแนน)							
- ส่งผลการเรียนบางกลุ่มเรียนตรงตามเวลาที่กำหนดและถูกต้อง ทุกกลุ่มเรียน (3 คะแนน)							
- ส่งผลการเรียนบางกลุ่มเรียนตรงตามเวลาที่กำหนด แต่มีแก้ไข บางกลุ่มเรียน (2 คะแนน)							
- ส่งผลการเรียนไม่ตรงตามเวลาที่กำหนดทุกกลุ่มเรียน (1คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>2.6 มีงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (5 คะแนน)</b>							
- มีงานวิจัยที่สำเร็จในรอบการประเมินและมีการนำผลการวิจัย ไปพัฒนาการเรียนการสอน (5 คะแนน)							
- มีงานวิจัยที่สำเร็จในรอบการประเมิน (4 คะแนน)							
- งานวิจัยอยู่ระหว่างดำเนินการและสำเร็จร้อยละ 50 ขึ้นไป ของแผนการวิจัยในรอบการประเมิน (3 คะแนน)							
- งานวิจัยอยู่ระหว่างดำเนินการและสำเร็จน้อยกว่าร้อยละ 50 ของแผนการวิจัยในรอบการประเมิน (2 คะแนน)							
- อยู่ระหว่างเสนอโครงร่างงานวิจัย (1คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

## 3. คุณภาพการปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนวิชาการ

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>3.1 งานนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา (5 คะแนน)</b>							
- นิเทศนักศึกษาตามแผนการนิเทศครบถ้วนและตรงเวลา (5 คะแนน)							
- นิเทศนักศึกษาตามแผนการนิเทศครบถ้วนแต่ไม่ตรงเวลา (4 คะแนน)							
- นิเทศนักศึกษาไม่ครบตามแผนการนิเทศและไม่ตรงเวลา (2-3 คะแนน)							
- ไม่มีการนิเทศนักศึกษา (1 คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

ตัวชี้วัด	ภาคการศึกษา						คะแนน ที่ได้
	1	2	3	4	5	6	
<b>3.2 งานที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน (5 คะแนน)</b>							
- มีการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิตและให้ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา (5 คะแนน)							
- มีการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิต สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา (4 คะแนน)							
- มีการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิตตาม ปฏิทินที่มหาวิทยาลัยกำหนด (3 คะแนน)							
- มีการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิตเมื่อเปิด ภาคการศึกษา ทุกภาคการศึกษา (2 คะแนน)							
- มีการให้คำปรึกษาทางวิชาการ แนะนำการใช้ชีวิต ปีละ 1 ครั้ง (1 คะแนน)							
รวม							
เฉลี่ย 6 ภาคการศึกษา							

## 4. สมรรถนะหลัก

สมรรถนะ	พฤติกรรมการทำงานและ คะแนนผลการประเมิน เลือกสมรรถนะที่ปรากฏลงใน ○	คะแนน ที่ได้	บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูลสารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพ การทำงาน)
(1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดีหรือให้เกิน มาตรฐานที่มีอยู่ โดย มาตรฐานนี้อาจเป็นผลการ ปฏิบัติงานที่ผ่านมาจาก ตนเองหรือเกณฑ์วัด ผลสัมฤทธิ์ที่สถาบัน อุดมศึกษากำหนดขึ้น อีกทั้ง ยังหมายรวมถึงการ สร้างสรรค์พัฒนาผลงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงาน ตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย ชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใด สามารถกระทำได้มาก่อน	○ ระดับ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดง อย่างไม่ชัดเจน		
	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับที่ 1 : แสดงความพยายามในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการให้ดี (5 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>• พยายามทำงานในหน้าที่ให้ถูกต้อง</li> <li>• พยายามปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา</li> <li>• มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน</li> <li>• แสดงออกว่าต้องการทำงานให้ได้ดีขึ้น</li> <li>• แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนา เมื่อ เห็นความสูญเสียหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน</li> </ul>		
	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับที่ 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ สามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ (5 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดมาตรฐาน หรือเป้าหมายในการ ทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดี</li> <li>• ติดตาม และประเมินผลงานของตน โดย เทียบเคียงกับเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>• ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชา กำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>• มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ตรวจสอบ ความถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ</li> </ul>		

สมรรถนะ	พฤติกรรมการทำงานและ คะแนนผลการประเมิน เลือกสมรรถนะที่ปรากฏลงใน <input type="radio"/>	คะแนน ที่ได้	บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูลสารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพ การปฏิบัติงาน)
(2) บริการที่ดี (ความตั้งใจและความ พยายามของข้าราชการใน การให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)	<input type="radio"/> ระดับ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือ แสดงอย่างไม่ชัดเจน		
	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับที่ 1 : สามารถให้บริการที่ผู้รับบริการ ต้องการได้ด้วยความเต็มใจ (5 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพ</li> <li>• ให้ข้อมูล ข่าวสาร ที่ถูกต้อง ชัดเจนแก่ ผู้รับบริการ</li> <li>• แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าใน การดำเนินเรื่อง หรือขั้นตอนงานต่าง ๆ ที่ ให้บริการอยู่</li> <li>• ประสานงานภายในหน่วยงาน และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับ บริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว</li> </ul>		
	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับที่ 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ ช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการ (5 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> <li>• รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาแนว ทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ไม่บ่าเบียด ไม่แก้ตัว หรือปิดภาระ</li> <li>• ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และนำข้อขัดข้องใด ๆ ในการให้บริการไป พัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>		

สมรรถนะ	พฤติกรรมการทำงานและ คะแนนผลการประเมิน เลือกสมรรถนะที่ปรากฏลงใน○	คะแนน ที่ได้	บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูลสารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพ การปฏิบัติงาน)
(3) การสั่งสมความ เชี่ยวชาญในงานอาชีพ (ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสม ความรู้ความสามารถของตน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เชิงวิชาการและ เทคโนโลยี ต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติ ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์)	○ ระดับ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือ แสดงอย่างไม่ชัดเจน		
	☑ ระดับที่ 1 : แสดงความสนใจและติดตาม ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่ เกี่ยวข้อง (5 คะแนน) • ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตน • พัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้ดี ยิ่งขึ้น • ติดตามเทคโนโลยี และความรู้ใหม่ ๆ อยู่ เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ที่จะ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ		
	☑ ระดับที่ 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ มีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ใน สาขาอาชีพของตน (5 คะแนน) • รอบรู้ในเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมี ผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน • รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และ เกี่ยวข้องกับงานของตนอย่างต่อเนื่อง		



สมรรถนะ	พฤติกรรมการทำงานและ คะแนนผลการประเมิน เลือกสมรรถนะที่ปรากฏลงใน ○	คะแนน ที่ได้	บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูลสารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพ การทำงาน)
(4) การยึดมั่นในความ ถูกต้องชอบธรรมและ จริยธรรม (การดำรงตนและประพฤติ ปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งตามกฎหมายคุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการ เพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความ เป็นข้าราชการ)	○ ระดับ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือ แสดงอย่างไม่ชัดเจน		
	☑ ระดับที่ 1 : มีความสุจริต (5 คะแนน) • ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือก ปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และวินัยข้าราชการ • แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่าง สุจริต		
	☑ ระดับที่ 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ (5 คะแนน) • รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ • แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกใน ความเป็นข้าราชการ		
	☑ ระดับที่ 3 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และ ยึดมั่นในหลักการ (5 คะแนน) • ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการ ไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติ หรือผลประโยชน์ กล้ารับผิดชอบ และรับผิดชอบ • เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ทางราชการ		

สมรรถนะ	พฤติกรรมการทำงานและ คะแนนผลการประเมิน เลือกสมรรถนะที่ปรากฏลงใน ○	คะแนน ที่ได้	บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูลสารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพ การทำงาน)
(5) การทำงานเป็นทีม (ความตั้งใจที่จะทำงาน ร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่ง ของทีม หน่วยงาน หรือ สถาบันอุดมศึกษา โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็น สมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะ หัวหน้าทีม รวมทั้ง ความสามารถในการสร้าง และรักษาสัมพันธ์ภาพกับ สมาชิกในทีม)	○ ระดับ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือ แสดงอย่างไม่ชัดเจน		
	☑ ระดับที่ 1 : ทำหน้าที่ของตนในทีมให้ สำเร็จ (5 คะแนน) • สนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงาน ในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย • รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของ การดำเนินงานของตนในทีม • ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ของทีม		
	☑ ระดับที่ 2 : แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และให้ความร่วมมือในการทำงานกับเพื่อน ร่วมงาน (5 คะแนน) • สร้างสัมพันธ์ เข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี • ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี • กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์ และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วม ทีมทั้งต่อหน้าและลับหลัง		

ลงชื่อ.....

( )

ผู้รายงาน